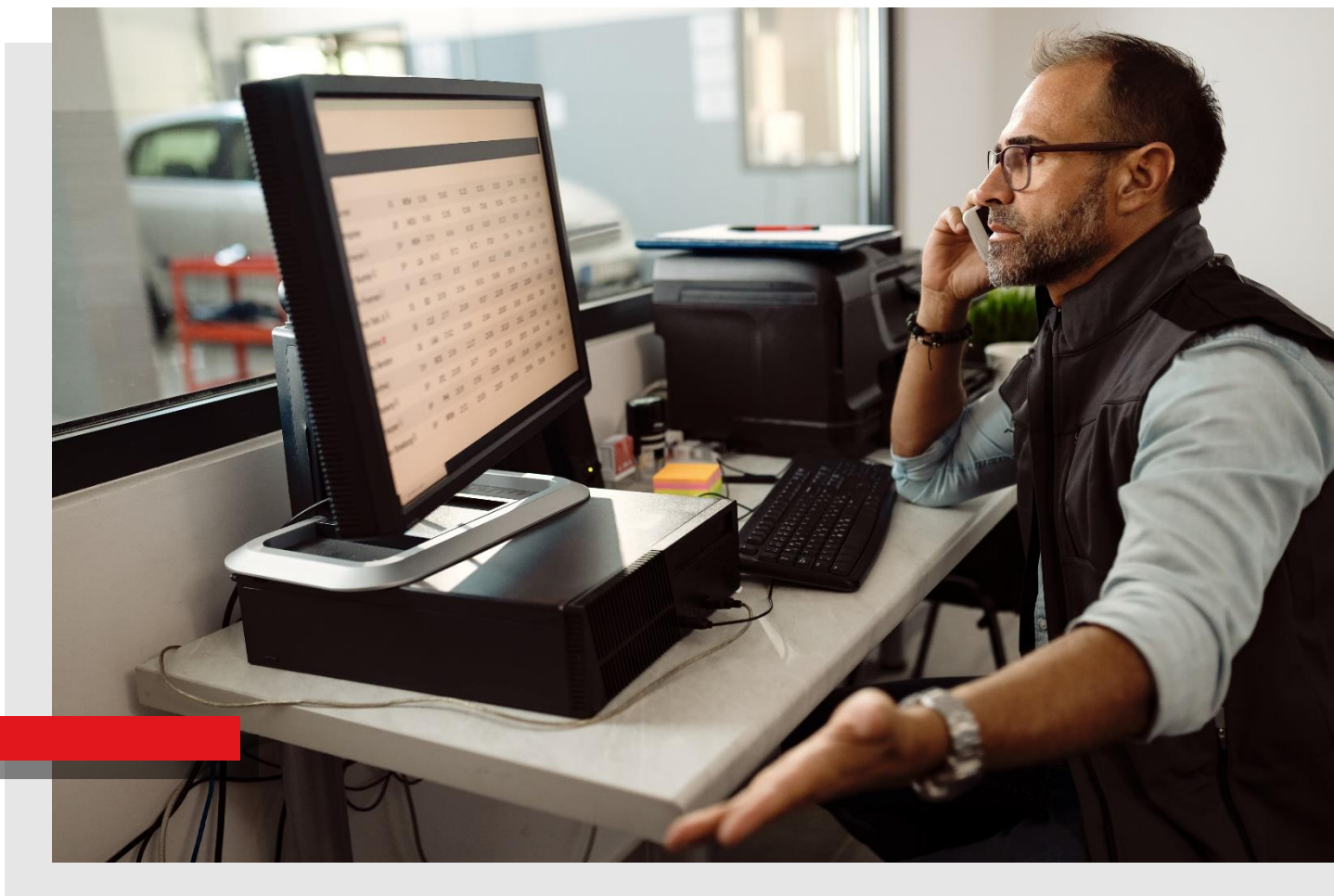


GTA^{PRO}



GUIDE PREMIERS PAS



BIENVENUE

Bienvenue chez **ETAI**, une marque **Infopro Digital Automotive**.

Nous sommes heureux de vous compter parmi nos clients et nous vous remercions vivement de votre confiance.

Ce livret contient des informations essentielles, destinées à faciliter l'accès à votre logiciel et le recours à ses différents services.

Lisez-le attentivement !





SOMMAIRE

I

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

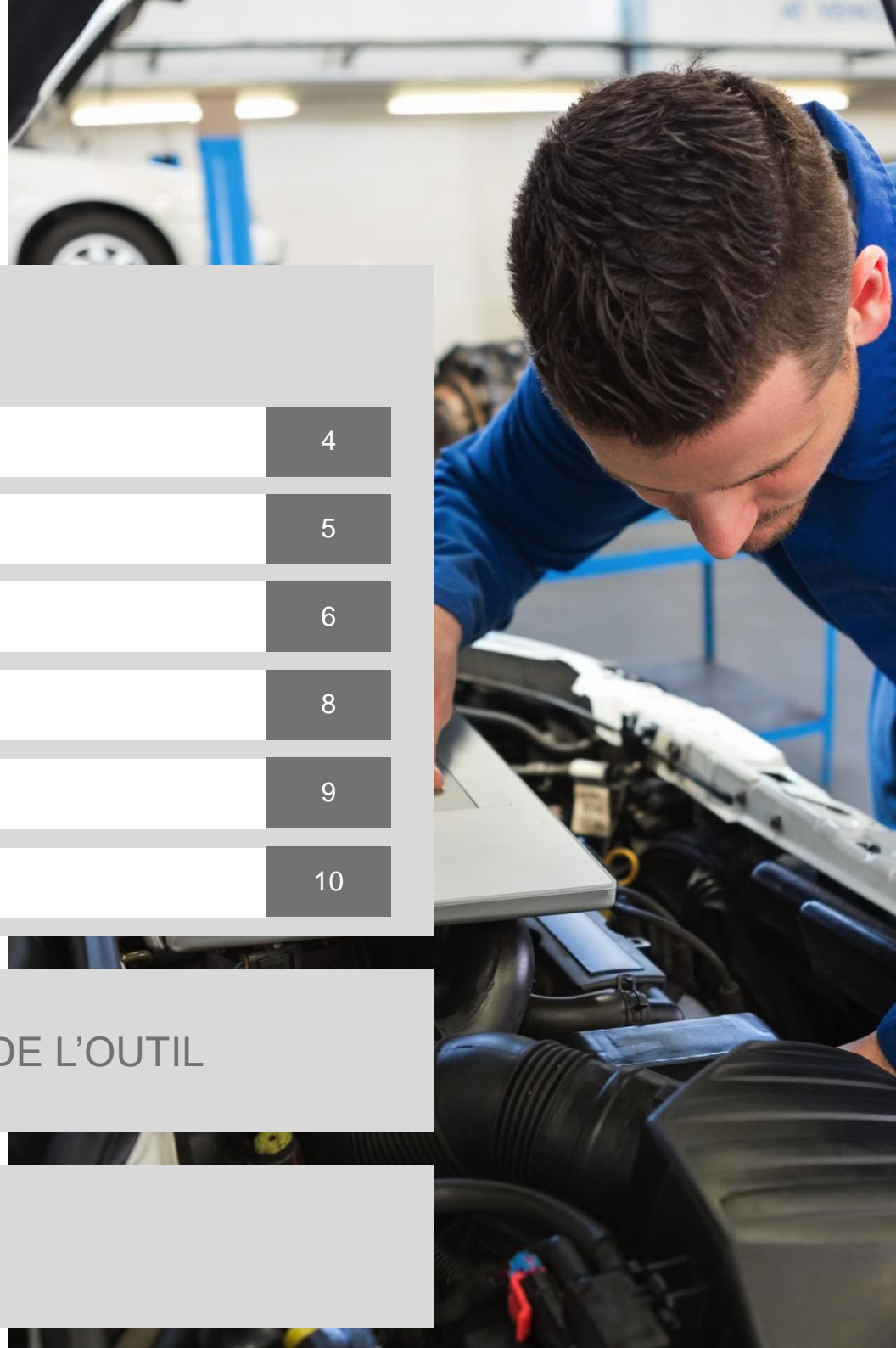
Se connecter à la solution	4
L'écran d'accueil	5
Configuration	6
Création d'un OR	8
Portail client	9
Icônes de navigation	10

II

APERÇU DES FONCTIONNALITÉS DE L'OUTIL

III

CONTACTS ET LIENS UTILES



VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

SE CONNECTER À LA SOLUTION

1 Entrez l'adresse : www.portail.gta-pro.fr/

2 Utilisez les paramètres de votre navigateur pour mettre le site en favoris

3 Connectez-vous en utilisant votre identifiant et mot de passe*

GTA^{PRO}

Utilisateur

contact@entreprise.com

Mot de passe

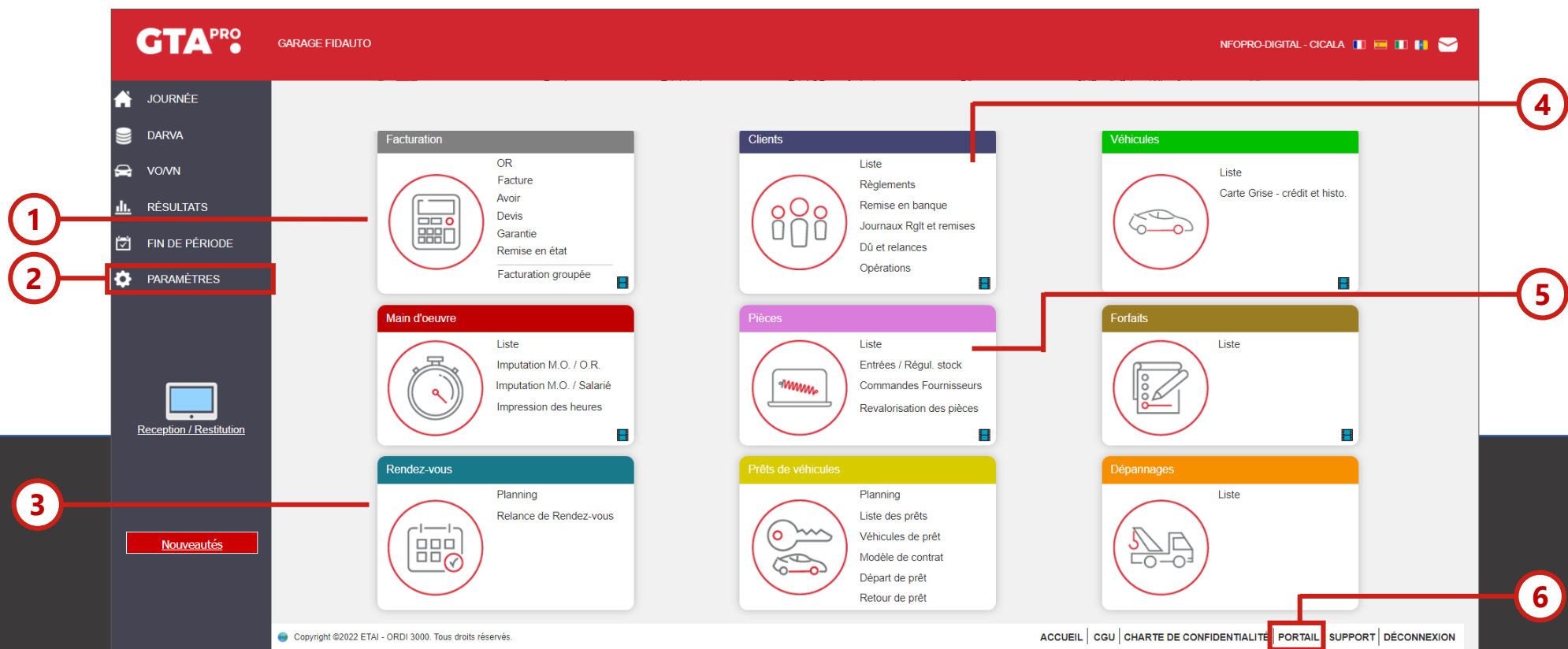
Mot de passe

[IDENTIFIANTS OUBLIÉS ?](#)

Connexion

* Vos identifiants vous sont transmis par le service formation le jour de votre formation.

L'écran d'accueil



1 Création de documents liés à la facturation

2 Paramètres / configuration du logiciel

3 Planning atelier

4 Module CRM (base de données client)

5 Module gestion des stocks

6 Espace client, accès factures et demandes supports

CONFIGURATION DU LOGICIEL

- 1** Paramétrage interface comptabilité
- 2** Personnalisation de l'affichage et menu d'accueil
- 3** Affichage du compte comptable
- 4** Paramétrage de l'expéditeur des relances SMS

1

2

3

4

Numérotation Tarifs / Tva Racine des comptes Raison sociale Divers

Comptabilité

Logiciel utilisé < Aucun >

Code du journal de vente JV

Code du journal d'achat JA

Dernier mois exercice 12

Séparation cpt client et cpt assurance ☐ Oui ☒ Non

Affichage

Affichage du planning au démarrage (prioritaire sur l'option suivante) ☐ Oui ☒ Non

Lancement des rappels de rendez-vous au démarrage ☐ Oui ☒ Non

Affichage du compte comptable

Affichage du compte comptable ☐ Compte 1 ☐ Compte 2 ☒ Aucun

Sms

Expéditeur

Accessible depuis le paramétrage du logiciel signalé par un **2** sur la présentation de l'écran d'accueil page 5.

CONFIGURATION TARIFS

- 1 Paramétrage TVA
- 2 Taux de main-d'œuvre
- 3 Calcul petites fournitures
- 4 Taux ingrédients peinture (spécifique à l'activité carrosserie)

Numérotation

Tarifs / Tva

Racine des comptes

Raison sociale

Divers

Taux TVA

TVA 1

20,00%

TVA 2

10,00%

TVA 3

TVA 4

TVA 5

Taux ingrédients peintures

Opaque

15,00

Vernis

20,00

Nacré

25,00

Métallisé

Irisé

Tarifs horaires

Mécanique

Tolerie

Peinture

Divers

T1

30,00

32,50

35,00

30,00

T2

32,50

35,00

37,50

32,50

T3

35,00

37,50

40,00

35,00

Calcul petites fournitures

Montant plafonné à

20,00

Taux applicable sur le H.T.

2,00%

Coefficient de marge

3,00

Calcul ingrédient peinture

Montant plafonné à

Calcul automatique

NON

Coefficient de marge

1,20

Accessible depuis le paramétrage du logiciel signalé par un 2 sur la présentation de l'écran d'accueil page 5.

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

CRÉATION D'UN OR

1 Informations client

2 Raccourcis OR

3 Résumé des travaux

4 Facture détaillée

5 Liste des pièces

6 Paramètres de l'OR

The screenshot displays the 'N° O.R.' (Order of Repair) creation interface. It features a sidebar on the left with a menu of options, a main form area for client and vehicle information, and a bottom section for work details and document management.

1 Points to the 'Accès rapides' (Quick Access) menu in the sidebar, which includes options like 'Travaux en cours', 'Rendez-vous', 'Atelier Fid', 'Plan d'entretien', 'Données techniques', 'Notes', 'Historique Client', 'Historique Véhicule', 'PIECES', 'CARBURANT', 'HUILES', 'DEPANNAGE', and 'DIVERS'.

2 Points to the 'Raccourcis OR' (OR Shortcuts) section in the sidebar, which includes 'PIECES', 'CARBURANT', 'HUILES', 'DEPANNAGE', and 'DIVERS'.

3 Points to the 'Résumé des travaux' (Work Summary) section, which includes fields for 'Travaux' (Work), 'Faits le' (Done on), and 'à' (to).

4 Points to the 'Facture détaillée' (Detailed Invoice) section, which includes fields for 'Règlement' (Payment), 'le' (on), 'Total H.T.', and 'NET A PAYER'.

5 Points to the 'Liste des pièces' (List of parts) section, which includes a table with columns for 'Sa', 'Référence', 'Désignation', 'Qté', 'Px Unit.', '%', 'Montant', and 'T'.

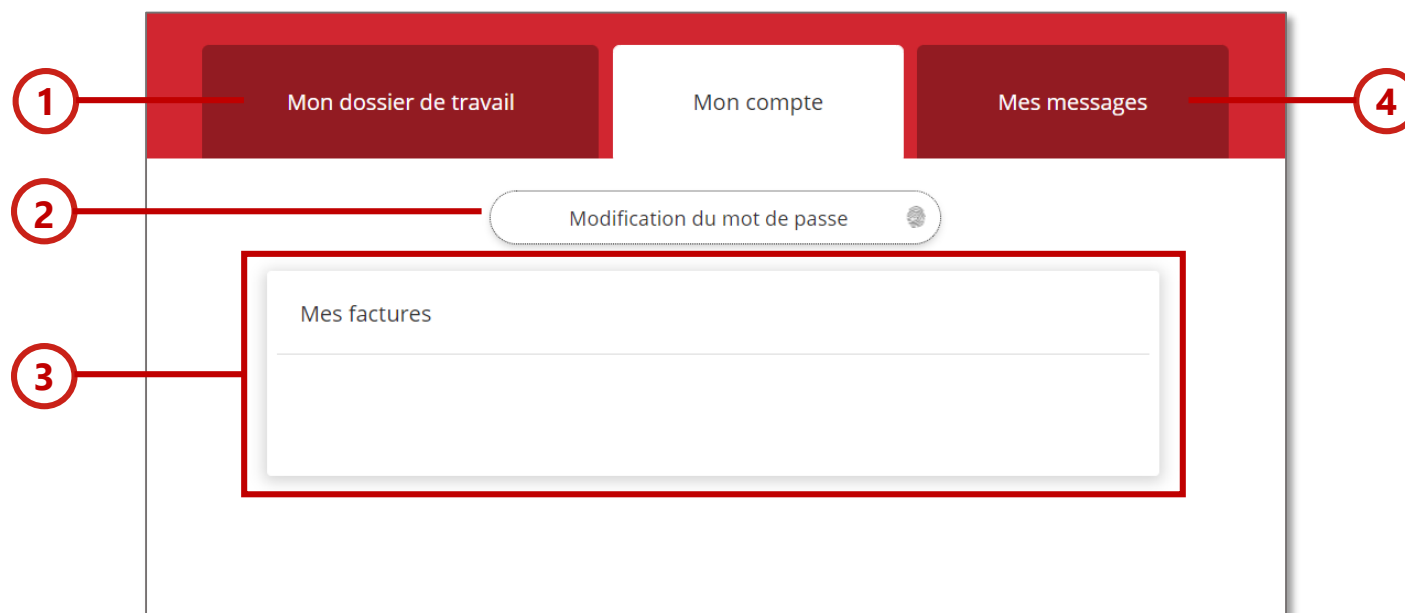
6 Points to the 'Paramètres de l'OR' (OR Parameters) section, which includes buttons for 'Enregistrer et quitter', 'Enregistrer et nouveau', 'Annuler', 'Enregistrer', 'Dupliquer', 'Règlement', 'BL', 'Marge', 'Facture', 'Devis', and 'OR'.

Accessible depuis le module facturation du logiciel signalé par un **1** sur la présentation de l'écran d'accueil page 5.

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

PORTAIL CLIENT

- 1 Accès dossier de travail
- 2 Module de changement de mot de passe
- 3 Factures de l'abonnement GTA Pro
- 4 Suivi des messages à la hotline
- 5 Console de changement de mot de passe



Accessible depuis le module facturation du logiciel signalé par un 6 sur la présentation de l'écran d'accueil page 5.

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

ICÔNES DE NAVIGATION



Aide et tutoriels



Historique des documents d'un client



Statistiques du client



Informations véhicule client



Impression d'un document



Consulter un rendez vous



Modification d'un document



Informations client



Convertir un document (transformer un OR en devis ou dupliquer le document)



Statut du règlement



SOMMAIRE

I

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

II

APERÇU DES FONCTIONNALITÉS DE L'OUTIL

Fichier client

13

Facturation/OR

14

Résultats

15

Planning atelier

16

Interfaces

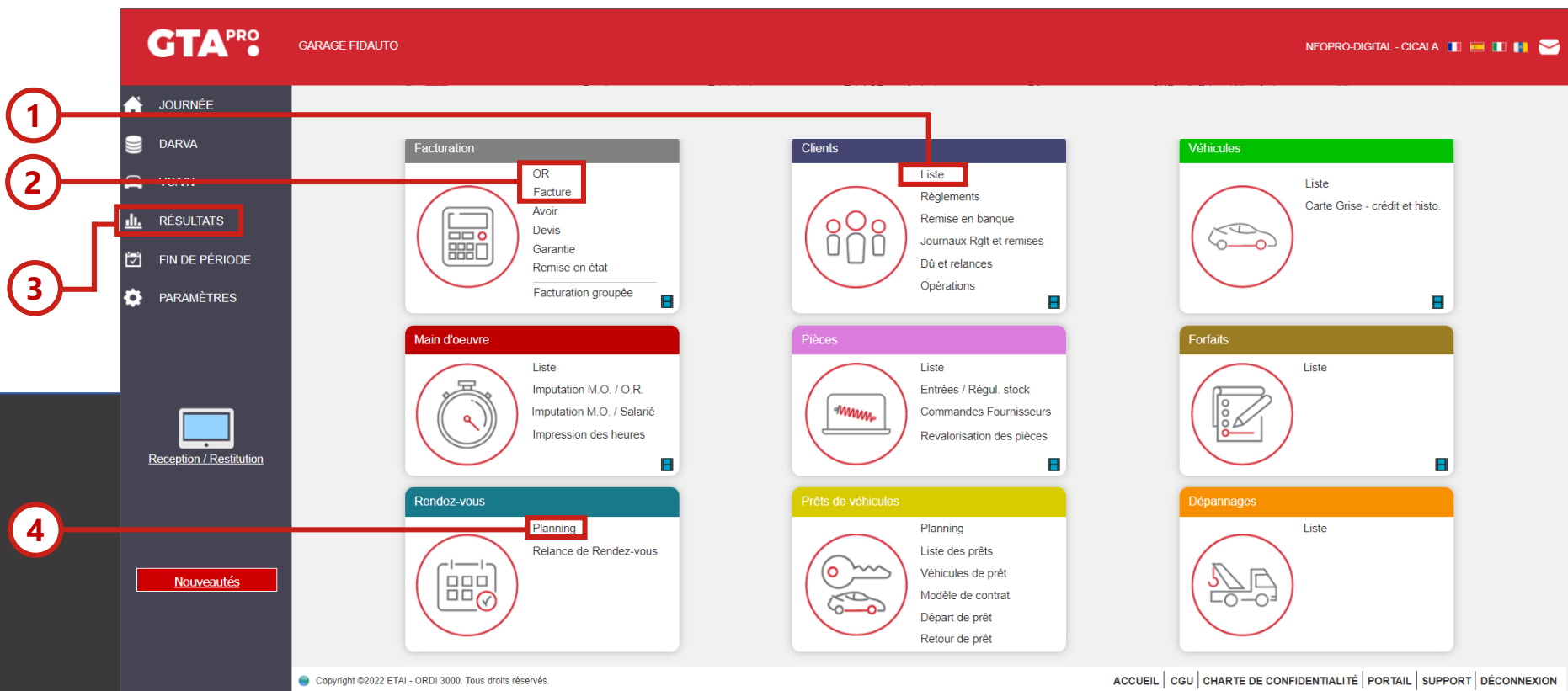
17

III

CONTACTS ET LIENS UTILES



L'écran d'accueil



- 1** Accès fichier client
- 2** Accès Facturation et OR

- 3** Accès statistiques
- 4** Accès planning atelier

Le module « client » regroupe l'ensemble des informations clients.

Cet écran comporte les renseignements administratifs et comptables du client. Il présente également l'historique du client, les documents émis pour ce client et les véhicules qui lui sont associés.

Les paramètres de facturation sont très importants pour la partie comptable et fiscale, portez-y une attention particulière.

Grâce aux données client centralisées (n° de téléphone, adresse email), ce module permet d'effectuer des relances de devis ou de factures par SMS ou email directement depuis l'outil.

Les avantages d'une base de données client bien entretenue

- Relancer efficacement ses clients
- Fidéliser sa clientèle en proposant leur marques favorites
- Simplifier le processus de vente

Comment créer une fiche client :

- I – Lancer la fonctionnalité « liste » du module client
- II – Cliquer sur le bouton plus vert
- III – Remplir les informations du client

FACTURATION OR

Module essentiel d'un DMS, la fonctionnalité « Facture » et « OR » de GTA PRO répond aux besoins spécifiques des réparateurs tout en respectant la norme anti-fraude française.

La facturation est composée de 3 parties : identification, description des travaux et pièces. Une fois validé, tout document est enregistré automatiquement dans le profil du client.

Access rapides

Travaux en cours

Rendez-vous
< Non défini >

Atelier Fid

Plan d'entretien

Données techniques

Notes

Historique Client

Historique Véhicule

PIECES

CARBURANT

HUILES

DEPANNAGE

DIVERS

N° O.R. 103 GERARD ELIANE

DA548GH - ALFA MITO (955) 3P (08-)

Saisie 01/06/2021 Edition 01/06/2021 Saisie TTC

Travaux

Sinistre

Cie assurance DIVERS

N° de sinistre

Le

\$ Totaux Règlement CHEQUE le 31/08/2008 Total H.T. 806,81 NET A PAYER 964,94

Pièce M.o. Forfait Divers Texte Prêt de véhicule Chiffage

Sa	Référence	Désignation	Qté	Px Unit.	%	Montant	T
PAUI	7751468330	PORTE DE COFFRE	1,00	507,570	10,00	456,81	1
PAUI	MT1	MAIN D'OEUVRE TOLERIE T1	1,00	30,000		30,00	1
PAUI	MT2	MAIN D'OEUVRE TOLERIE T2	5,00	32,000		160,00	1
PAUI	MP1	MAIN D'OEUVRE PEINTURE T1	5,00	32,000		160,00	1

Annuler

Fiche sinistre

Règlement

Marge

Devis

Facture

Dupliquer

BL

Avoir

Pourquoi utiliser connecter GTA Pro avec mon outil de chiffage :

- Eviter de basculer d'un logiciel à l'autre
- Éviter les doubles saisies
- Commander rapidement des pièces
- Identifier immédiatement les références disponibles en stock

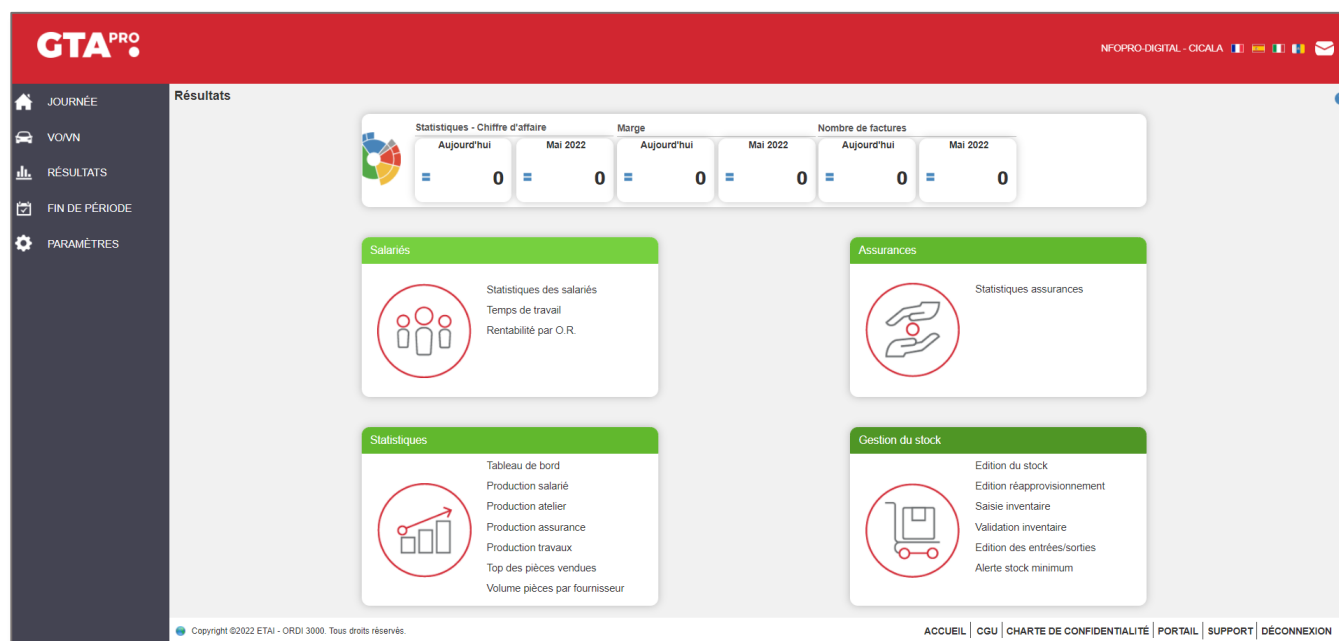
Comment facturer un client :

- I – Lancer la fonctionnalité « facture » depuis le module facturation
- II - Cliquer sur le bouton « plus » vert
- III – Remplir le document
- IV – Imprimer la facture

RÉSULTATS

Le module « Résultats » comprend les fonctionnalités consacrées au pilotage quotidien de l'entreprise, la visualisation des statistiques de l'activité, les indicateurs de performance de l'entreprise et tous les aspects liés aux stocks de pièces.

Ce module peut être adapté en fonction des besoins du décisionnaire et des indicateurs nécessaires au bon fonctionnement de l'activité.



Pourquoi suivre ses indicateurs de performances régulièrement :

- Vérifier les entrées de trésorerie
- Connaître les prestations les plus populaires
- Identifier les postes de dépenses
- Adapter son activité

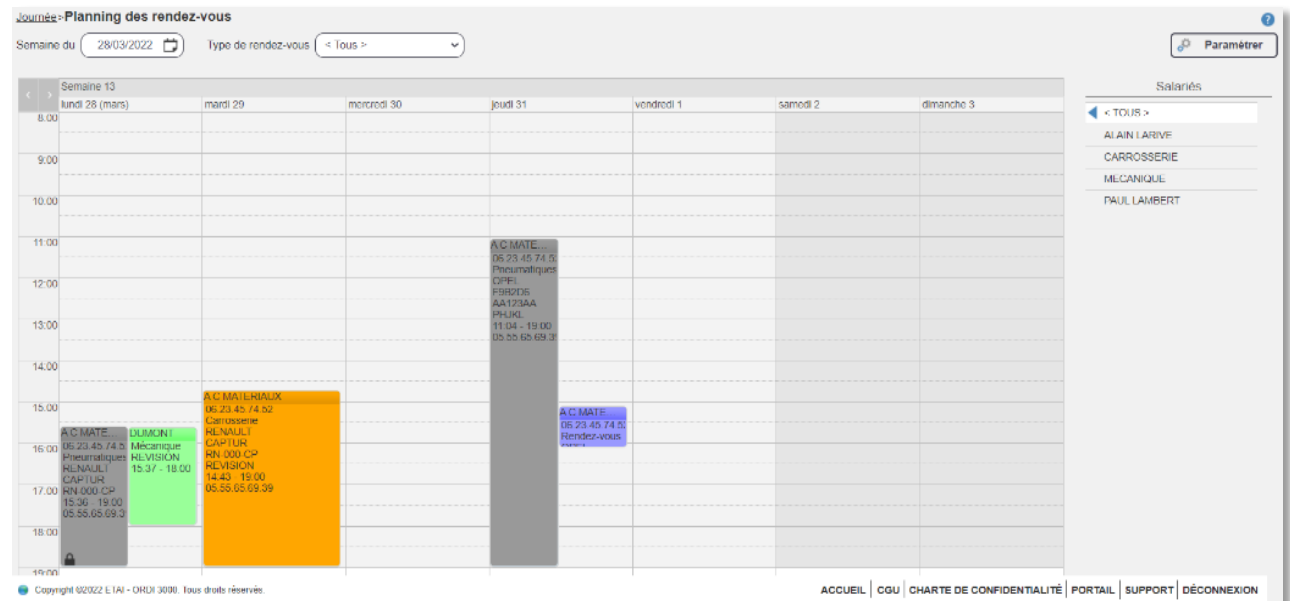
Comment paramétrer les indicateurs de performance :

- I – Lancer le module « Résultats »
- II – Sélectionner l'indicateur souhaité
- III – Remplir les informations
- IV – Cliquer sur l'icône graphique
- V - Paramétrer les indicateurs à votre convenance

PLANNING ATELIER

La fonctionnalité « Planning » centralise tous les rendez-vous clients, intégrant les informations sur les opérations à effectuer.

Cela permet d'avoir une idée claire du travail à réaliser sur une journée ou sur l'ensemble de la semaine à venir, et réduire les temps faibles : il est possible de connaître à l'avance le matériel (équipement et pièces à monter), les compétences, les ingrédients et les temps nécessaires à la réalisation des interventions, et les organiser pour mieux les planifier.



Pourquoi utiliser un planning d'atelier digital :

- Rattacher un rendez-vous à un OR existant
- Associer un rendez-vous à un ou plusieurs techniciens
- Programmer l'envoi d'un sms personnalisé pour rappeler au client la date et l'heure du rendez-vous

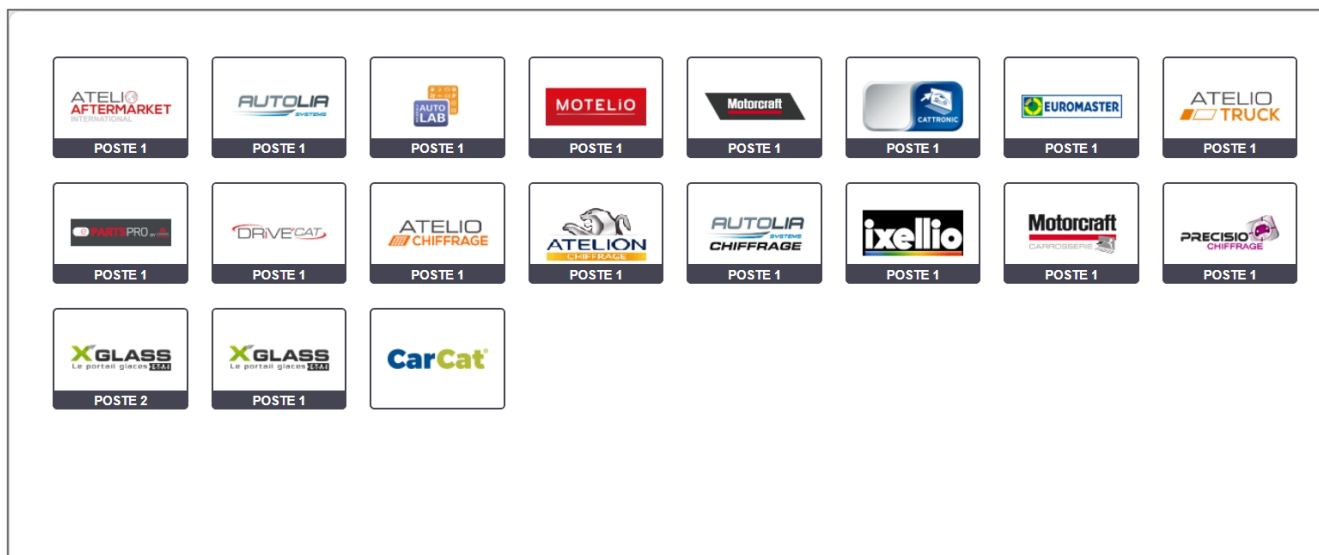
Comment utiliser le planning :

- I – Lancer la fonctionnalité planning depuis le module rendez vous
- II - Sélectionner « Ajouter un rendez vous »
- III – Remplir les informations du rendez vous et sélectionner l'OR
- IV – Sélectionner le créneau

INTERFACES

GTA Pro est connecté avec la plupart des catalogues, outils de chiffrage et solutions comptables.

L'ensemble des interfaces permet de récupérer les commandes de pièces directement dans l'outil de gestion, de récupérer des chiffrages ou d'effectuer des transferts vers la comptabilité.



Pourquoi utiliser les interfaces GTA Pro :

- Eviter les doubles saisies
- Éviter d'oublier ou mal chiffrer des opérations
- Gérer les commandes à partir d'un unique logiciel
- Gagner en efficacité

Comment accéder aux interface

- I – Créer un OR
- II - Sélectionner « chiffrage »
- III - Sélectionner l'outil souhaité



SOMMAIRE

I

VOS PREMIERS PAS SUR L'OUTIL

II

APERÇU DES FONCTIONNALITÉS DE L'OUTIL

III

CONTACTS ET LIENS UTILES

Relation Client

19

Hotline technique

19

Présentation de l'entreprise

20

Liens utiles

21



RELATION CLIENT



Du lundi au jeudi de 09h à 12h et de 14h à 17h
Le vendredi de 09h à 12h et de 14h à 16h



01 46 99 24 76

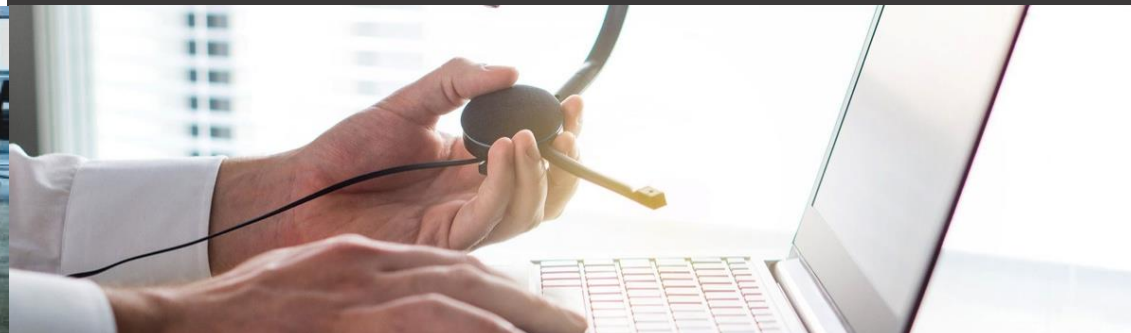


service-abo@etai.fr

Pourquoi contacter la relation client :

- Oubli d'identifiants
- Changement d'identifiants
- Changement d'informations administratives
(changement d'adresse E-mail...)
- Demande d'information
- Question administrative

HOTLINE GTA PRO



Du lundi au jeudi de 09h à 18h



Contact directement
depuis le logiciel

Pourquoi contacter la hotline informatique :

- Dysfonctionnement au sein de votre logiciel
- Difficultés à effectuer un paramétrage
- Problème matériel ou configuration
- Difficulté à l'utilisation d'une fonctionnalité
- Explications à l'activation d'une interface



CONTACT UTILES

PRÉSENTATION ENTREPRISE

ETAI / Infopro Digital Automotive est partenaire de votre entreprise
découvrez en quoi notre expertise améliore les performances de votre activité



LIVRET DE PRÉSENTATION
INFOPRO DIGITAL AUTOMOTIVE



DÉCOUVREZ MAINTENANT



CONTACT UTILES

LIENS UTILES

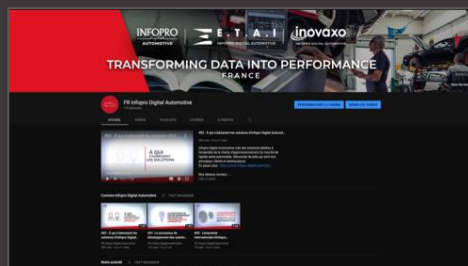
Retrouvez les dernières informations et nouveautés
sur votre outil et nos autres solutions sur :



NOTRE SITE INTERNET
INFOPRO DIGITAL
AUTOMOTIVE



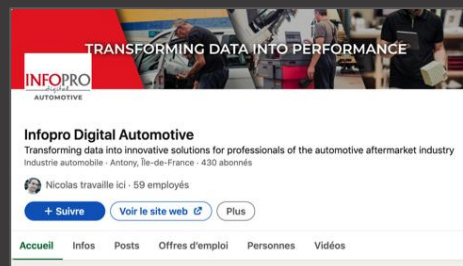
VISITEZ MAINTENANT



NOTRE CHAÎNE
YOUTUBE



VISITEZ MAINTENANT



NOTRE PAGE
LINKEDIN



VISITEZ MAINTENANT



ACCÈS AU PORTAIL
GTA PRO



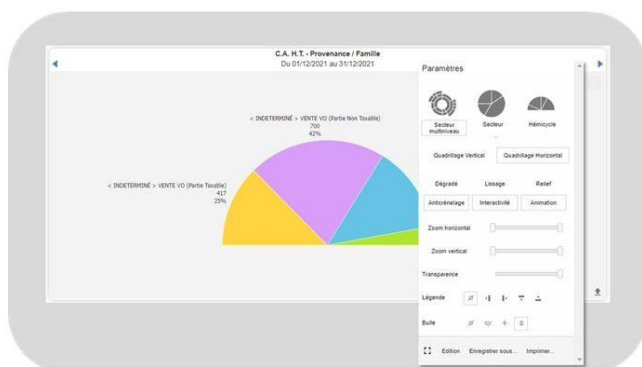
URL

Nouvelle version GTA PRO

GTA PRO est régulièrement mis à jour, afin que vous puissiez bénéficier de toutes les fonctionnalités et d'un confort d'utilisation optimal pour assurer le bon fonctionnement de votre entreprise.

La version 6.03 qui vient d'être installée dans votre logiciel **GTA PRO** intègre ces fonctionnalités phares :

- **Création d'un avoir** : depuis la liste des factures, ajout de la possibilité de générer un avoir en déterminant un montant
- **Statistiques** : de nombreuses nouvelles statistiques sont disponibles depuis le menu « **Résultats** »



- **Gestion des stocks** : depuis le menu « **Résultats / Alerte stock minimum** » ajout d'indicateurs permettant de visualiser la liste des pièces pour lesquelles le stock minimum est atteint ou dépassé
 - Un indicateur « **orange** » permet de visualiser les pièces dont le stock minimum est dépassé
 - Un indicateur « **rouge** » permet de visualiser les pièces dont le stock est négatif

[Découvrir la version en détail](#)

Retrouvez nous sur les réseaux sociaux :



CONTACTS ET LIENS UTILES

NEWSLETTER GTA PRO

GTA PRO est régulièrement mis à jour, afin que vous puissiez bénéficier de toutes les fonctionnalités et d'un confort d'utilisation optimal pour assurer le bon fonctionnement de votre entreprise.

S'INSCRIRE À LA NEWSLETTER MAINTENANT